ठूलीभेरी नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
जुफाल, डोल्पा
कर्णाली प्रदेश, नेपाल

प्रमुख :०८७-५५१०१४
प्र.प्र.अ :०८७-५५१०१३

सूची दर्ता गराउने सम्बन्धि सूचना ।

प्रथम पटक प्रकाशीत मिति २०७९/२/११

प्रस्तुत विषयमा यस ठुलीभेरी नगरपालिकामा चालु आ व २०७८/२०७९ को स्वीकृत बार्षिक कार्यक्रम अनुसार तपशिलमा उल्लेखीत कार्यहरुको सेवा परामर्शबाट कार्य गर्नु पर्ने भएकोले योग्य अनुभवी ईच्छुक फर्म, परामर्शदाता, संस्था वा कम्पनीहरुबाट तोकीए बमोजीमका आवश्यक कागजपत्र सहित निवेदन पेश गर्ने सार्वजनीक खरिद ऐन २०६३ को दफा २ (क) तथा सार्वजनी खरिद नियमावली २०६४ को संशोधन सहीतका नियम १८ बमोजिम यो सुचना प्रकाशित गरेको १५ दिन भित्र रित पुर्वक निवेदन उल्लेखीत ईमेल ठेगाना वा कार्यालयमा कार्यालय समय भित्र पेश गरी सुची दर्ता गर्न आव्हान गरीन्छ ।

तपशिल:

१) परामर्शका तथा सेवा क्षेत्र तथा बिषयहरु

- वतावरणीय परीक्षण ।
- स्थानीय अनुकुलन कार्य योजना निर्माण ।
- पर्यटकिय गुरु योजना निर्माण ।

२) आवश्यक कागजातहरु

- संस्था दर्ता र आ. व. २०७७/०७८ को नवीकरण अद्यावधिक प्रमाण पत्रको प्रतिलीपी ।
- स्थाई लेखानम्वर (PAN) तथामुल्य अभिबृद्धि कर (VAT) प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी ।
- आ.व. २०७७/०७८ को कर चुक्त प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी ।
- आ. व २०७७/०७८ को लेखा परिक्षणको प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी ।
- सम्बन्धीत क्षेत्रको अनुभव र कार्य क्षमता खुल्ने कागजातहरु ।
- संस्थाको प्रोफाईल तथा CV.
- कालो सुची नरहेको स्व-घोषणा ।

३) माथी बुदा २ मा उल्लेखीत सम्पुर्ण कागजातहरु प्रतेक बिषयको तथा क्षेत्रको छुट्टा छुट्टै निबेदन र कागज संस्थाको अधीकारीक व्यक्ती बाट सही छाप गरी SCAN कपी तल उल्लेखीत ईमेलमा पठाउनु पर्ने छ । साथै कार्यलय पेश गर्न चाहनेले खाम बन्दी सहीत उक्त कागजातहरु (प्रतेक बिषयतथा क्षेत्रको छुट्टा छुट्टै) तल उल्लेखित ठेगानामा कार्यालय समयमा पेस गर्नु पर्ने छ ।

४) आवेदक फर्म, संस्था, व्यक्ति वा कम्पनीको अधिकारीत कागजातहरु, अनुभव तथा संस्थागत क्षमतालाई आधार मानी सुची तयार गरीनेछ । नियमाअनुसार सुचीकृतमा परेका आवेदक फर्म, संस्था, व्यक्तिवा कम्पनीहरुबाट आवस्यक्ता अनुसार प्रस्तावना माग गरीने छ ।

५) सुची दर्ता को ढाँचा सार्वजनीक खरीद नियमावली २०६४ को अनुसुची २ क बमोजिम हुनुपर्नेछ ।

Email- ito.thulibherimun@gmail.com.

....
डिल प्रसाद रोकाया
नि.प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत